

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
№ 173 «Детский сад присмотра и оздоровления»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 173
«Детский сад присмотра
и оздоровления»
протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ Детский
сад № 173 «Детский сад
присмотра и оздоровления»
_____ Л.В. Меркулова
пр. № от 30.08.2024

**КОМПЛЕКСНО-ЦЕЛЕВОЙ
ПЛАН РАБОТЫ**

на 2024/2025 учебный год

г. Кемерово, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

Цель, задачи, направления деятельности

Блок 1 Воспитательная и образовательная деятельность

1.1. Основные мероприятия в рамках образовательной деятельности

1.2 Медико - профилактическая, физкультурно-оздоровительная работа с дошкольниками

1.3. Календарный план физкультурно - оздоровительной работы

1.4. Работа с семьями воспитанников

1.5. Организация дополнительного образования

Блок 2 Организационная и методическая деятельность

2.1. Нормотворчество

2.2. Организационные и методические мероприятия

Блок 3 Управленческая деятельность

3.1. Работа с кадрами

3.2. Педагогические советы

3.3. Оперативные совещания при заведующем

Блок 4 Административно-хозяйственная деятельность

4.1. Безопасность

4.2. Административно-хозяйственная деятельность

4.3. Контроль и оценка деятельности

Приложения

Приложение № 1 График оперативных совещаний при заведующей

Приложение № 2 План мероприятий по пропаганде безопасности дорожного движения Приложение № 3 План мероприятий по пожарной безопасности

Приложение № 4 План мероприятий по противодействию коррупции

Цель, задачи, направления деятельности МБДОУ № 173 «Детский сад присмотра и оздоровления» на 2024/2025 учебный год

Цель:

достижение современного качества дошкольного образования на основе обеспечения стабильного функционирования Учреждения для эффективного осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, а также реализации лечебно-профилактических мероприятий для детей с ранними проявлениями туберкулезной интоксикации.

Приоритетные направления деятельности и задачи:

- разработка и внедрение в практику деятельности Учреждения эффективных управленческих решений, направленных на реализацию технологий проектно-командной деятельности по повышению качества образовательной деятельности;
- развитие здоровьесберегающей среды Учреждения, обеспечивающей охрану и

укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия, эффективное проведение лечебно-профилактических мероприятий, направленных на предупреждение развития туберкулезных заболеваний у детей, инфицированных туберкулезом и полное клиническое излечение детей с малыми и затихающими формами туберкулеза, а также формирование системы мотивации обучающихся, членов их семей и сотрудников Учреждения к здоровому образу жизни, включая здоровое питание, предупреждение возникновения и отказ от вредных привычек;

- усиление воспитательной направленности образовательной деятельности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

- совершенствование профессиональных компетенций педагогов, развитие методического мастерства в области реализации образовательной деятельности в рамках непрерывного профессионального развития педагогов на основе реализации индивидуального образовательного маршрута;

- внедрение в образовательную деятельность инновационных практик познавательного речевого развития в сфере формирования у дошкольников «компетенций будущего», реализации условий для выявления и сопровождения детской одаренности;

- повышение эффективности взаимодействия участников образовательных отношений, социального партнерства организации для расширения образовательного пространства за счет обогащения реальными социокультурными практиками; актуализация содержания и практики деятельности консультационного центра для родителей детей, не посещающих детский сад.

1.1. Основные мероприятия в рамках образовательной деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ Детский сад № 173 «Детский сад присмотра и оздоровления», утвержденной заведующей 28.08.2023 г	в течение года	заведующая ст. воспитатель педагоги
Реализация программы лечебно-профилактических, физкультурно-оздоровительных, образовательных и спортивных мероприятий	в течение года	заведующая ст. воспитатель педагоги
Корректировка календарного плана воспитательной работы с целью оперативного включения городских рейтинговых мероприятий	по необходимости	ст. воспитатель
Выполнение плана занятий по обучению воспитанников мерам пожарной, дорожной безопасности (Приложения № 2,3 к плану)	в течение года	заведующая ст. воспитатель педагоги
Выполнение плана летней оздоровительной работы	июнь, июль, август 2025 года	заведующая ст. воспитатель педагоги
Мониторинговые процедуры оценки качества образования	в течение года	заведующая ст. воспитатель педагоги
Организация дополнительного образования детей	в течение года	заведующая ст. воспитатель педагоги

1.2 Медико - профилактическая, физкультурно-оздоровительная работа с дошкольниками

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Физкультурно-оздоровительная работа			
1	Оздоровительная гигиеническая утренняя гимнастика с использованием дыхательных упражнений и практик	ежедневно	педагоги
2	Гигиенические и водные процедуры	ежедневно	педагоги
3	Свето – воздушные ванны	ежедневно	педагоги
4	Рациональное обогащенное питание	ежедневно	педагоги
5	Двигательная деятельность	3 раза в неделю	педагоги
6	Дни здоровья	1 раз в месяц	педагоги
7	Спортивные праздники	1 раз в квартал	педагоги
8	Спортивные развлечения	1 раз в месяц	педагоги
9	Пешие экскурсии, активный отдых	раз в неделю	педагоги
10	Физкультурные и спортивные игры в помещении и на прогулке	ежедневно	педагоги
11	Закаливающие процедуры	ежедневно	педагоги
12	Оздоровительная гимнастика, закаливание после сна	ежедневно	педагоги
13	Оздоровительная АРТ-терапия	1 раз в месяц	педагоги
Медико-профилактическая работа			

1	Профилактика инфекционных заболеваний (вакцинация по индивидуальному плану для каждого воспитанника)	в течение уч. года	врач, ст. медсестра
2	Врачебно – профилактическая работа. Осмотр детей врачом-педиатром. Осмотр детей специалистами; Своевременное проведение профилактических прививок	в течение уч. года	врач- педиатр, ст. медсестра
3	Неспецифическое оздоровление (соки, поливитамины)	в течение уч. года	врач- педиатр, ст. медсестра
4	Физиотерапия бактерицидными лампами	в течение уч. года	врач, ст. медсестра
5	Профилактика заболеваний полости рта и носоглотки (полоскание ротовой полости, чеснокотерапия)	в период вспышки заболеваний	ст. медсестра, воспитатели
6	Нормализация функции ЦНС (соблюдение режима; музыкотерапия; логоритмика, сказкотерапия)	в течение уч. года	педагоги, ст. медсестра
7	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	в течение уч. года	ст. медсестра

1.3. Календарный план физкультурно - оздоровительной работы

Сезон	Месяцы	Возрастные группы	
		Младшая и средняя	Старшая и подготовительная
осень	сентябрь	Спортивное развлечение: «Русские народные игры»	Спортивное развлечение: «Здравствуй, осень»
	октябрь	Закаливающие воздушные процедуры; Профилактика нарушения осанки; Спортивное развлечение «Эстафеты»	Закаливающие воздушные процедуры; Профилактика нарушения осанки; Спортивное развлечение «Аттракционы»
	ноябрь	Дыхательные и звуковые упражнения, Закаливание носоглотки, полоскание рта и горла. Профилактика нарушения осанки и плоскостопия Развлечение «Игры – аттракционы»	Дыхательные и звуковые упражнения, Закаливание носоглотки, полоскание рта и горла. Профилактика нарушения осанки и плоскостопия Спортивный досуг: «Туристический поход»
зима	декабрь	Профилактические упражнения для верхних дыхательных путей; Дыхательная гимнастика; Закаливание носоглотки; Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Досуг: «В гости в Спортландию»	Профилактические упражнения для верхних дыхательных путей; Дыхательная гимнастика; Закаливание носоглотки; Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Досуг: «Выше, быстрее, сильнее»
	январь	Умывание водой лица, шеи, рук до локтя; Массаж носа; Профилактика плоскостопия; Развлечение: «Эх ты, зимушка-зима»	Умывание водой лица, шеи, рук до локтя; Массаж носа; Профилактика плоскостопия; Развлечение: «Зимние забавы»

	февраль	Дыхательная гимнастика; Гимнастика для маленьких волшебников; Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Спортивное развлечение: «У всех своя зарядка»	Дыхательная гимнастика; Гимнастика для маленьких волшебников; Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Праздник здоровья
весна	март	Профилактика плоскостопия; Гимнастика для маленьких волшебников; Спортивный досуг: «Мы сильные, смелые, ловкие»	Профилактика плоскостопия; Гимнастика для маленьких волшебников; Спортивный досуг: «Мы сильны, смелые, ловкие»
	апрель	Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Гимнастика маленьких волшебников; «День здоровья»	Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Гимнастика маленьких волшебников; Спортивный досуг: «Школа космонавтов»
	май	Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Спортивное развлечение: «Мы космонавты»	Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Спортивный праздник: «Олимпийские игры в детском саду»
лето	июнь	Утренняя гимнастика и физкультурные занятия на воздухе; Оздоровительный бег; Закаливание; Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Спортивный праздник: «Здравствуй, лето красное»	Утренняя гимнастика и физкультурные занятия на воздухе; Оздоровительный бег; Закаливание; Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Спортивный праздник: «Вот и лето пришло»
	июль	Утренняя гимнастика и физкультурные занятия на воздухе; Оздоровительный бег; Босо хождение; Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Оздоровительный досуг: «День Ивана Купалы»	Утренняя гимнастика и физкультурные занятия на воздухе; Оздоровительный бег; Босо хождение; Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Спортивный праздник: «День Ивана Купалы»
	август	Утренняя гимнастика и физкультурные занятия на воздухе; Оздоровительный бег; Закаливание; Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Оздоровительный досуг: «Любим спортом заниматься»	Утренняя гимнастика и физкультурные занятия на воздухе; Оздоровительный бег; Закаливание; Профилактика нарушения осанки и плоскостопия; Спортивный досуг: «Спорт, спорт, спорт»

1.4. Работа с семьями воспитанников

1.4.1. Общие организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года	педагоги
Информационное сопровождение образовательной деятельности Учреждения	постоянно	ст. воспитатель педагоги
Составление и реализация плана индивидуальной работы, психолого-педагогическому сопровождению детей и родителей	по необходимости	ст. воспитатель педагоги

Проведение социологических исследований по текущим вопросам	в течение года	ст. воспитатель педагоги
Консультирование по запросу	в течение года	заведующая ст. воспитатель воспитатели
Дни открытых дверей	апрель, июнь	заведующая ст. воспитатель

1.4.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году Новые требования законодательства по пожарной безопасности. Порядок действий при эвакуации	заведующая ст. воспитатель ответственный за пожарную безопасность
декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия Использование дистанционных технологий в процессе воспитания и обучения	заведующая ст. воспитатель
май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующая ст. воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	ст. воспитатель педагоги
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	ст. воспитатель педагоги
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	ст. воспитатель педагоги
октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	ст. воспитатель, педагоги групп
ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	ст. воспитатель, педагоги
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	ст. воспитатель, педагоги
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	ст. воспитатель, педагоги
декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	ст. воспитатель, педагоги
февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	ст. воспитатель, педагоги
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	ст. воспитатель, педагоги
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	ст. воспитатель, педагоги
апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам	педагоги

	безопасности жизнедеятельности»	
июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	педагоги
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	заведующая ст. воспитатель педагоги
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/2025 учебном году	заведующая ст. воспитатель

1.4.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа консультационного центра		
Разработка страницы сайта и формы обратной связи на сайте детского сада, интерактивных сервисов для организации взаимодействия с потребителями услуг центра	ноябрь	ст. воспитатель
Семинары (вебинары) для родителей воспитанников на темы: «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период» «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» «Совместная работа семьи и детского сада по формированию культуры здорового образа жизни, профилактике заболеваний» «Социальные и цивилизационные аспекты современного родительства» «Экология информационной культуры в условиях цифровой трансформации мира»	октябрь-май	руководитель центра медработники педагоги
Мониторинг результативности деятельности центра	в течение года	заведующая ст. воспитатель

1.5. Организация дополнительного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Презентация дополнительных образовательных услуг, изучение потребностей родителей	май	ст. воспитатель
Заключение договоров	май-сентябрь	заведующая ст. воспитатель
Обновление нормативной базы по оказанию дополнительных образовательных услуг	октябрь	заведующая ст. воспитатель
Организация рекламы оказываемых ДОУ дополнительных услуг	сентябрь-май	ст. воспитатель педагоги
Корректировка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	октябрь	ст. воспитатель
Проведение экспертизы дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, их утверждение	сентябрь - октябрь	творческая группа педагогов
Оказание консультативной помощи педагогам дополнительного образования	октябрь	ст. воспитатель
Оказание консультативной помощи родителям	постоянно	педагоги
Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых услуг	май	ст. воспитатель
Мониторинг состояния системы дополнительного образования детей	в течение года	ст. воспитатель

Презентационные мероприятия (отчетные концерты, праздники, развлечения, выставки детских работ)	в течение года	музыкальный руководитель ПДО по хореографии
Диагностика результативности реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	два раза в год	педагогические работники

2.1. Нормотворчество

2.1.1. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Разработка документов, актуализация и внесение изменений в существующие локальные акты в соответствии с требованиями	нормативные документы	постоянно	заведующая ст. воспитатель
Разработка положений, проектов, программ образовательных событий	нормативные документы	в течение года	ст. воспитатель
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	нормативные документы	в течение года	ст. воспитатель
Корректировка документов по питанию: – ведомость контроля за рационом питания; – график смены кипяченной воды; – основное меню – ежедневное меню – индивидуальное меню; – гигиенический журнал; – журнал учета температуры и влажности в складских помещениях; – технологические документы блюд.	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	октябрь-ноябрь	ст. медсестра повар
Обновление локальных актов, служебных документов: Положение о питании Программа производственного контроля	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	сентябрь-октябрь	заведующая ст. медсестра
Приказ о назначении ответственного за организацию питания	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	сентябрь	заведующая
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	ноябрь-декабрь	ответственный за охрану труда
Составление и утверждение графика отпусков	Трудовой кодекс	декабрь	заведующая

2.2. Организационные и методические мероприятия

2.2.1. Мероприятия по обеспечению реализации образовательной деятельности, в т.ч. социального взаимодействия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием практик социального партнерства В рамках художественно-эстетического развития (Театр кукол Кузбасса им А. Гайдара, Филармония Кузбасса имени Б.Т. Штоколова, Кемеровский областной театр драмы им. А.В.Луначарского) В рамках познавательного развития, экологического воспитания, реализации природоохранного социально-образовательного проекта “Эколята -Дошколята”, участия во Всероссийской Акции “Россия – территория Эколят – Молодых защитников Природы”, (Государственное казенное учреждение «Дирекция особо охраняемых природных территорий Кузбасса»)	в течение года	заведующая ст. воспитатель
Обеспечение реализации здоровьесберегающего направления деятельности в рамках специфики работы с детьми с ранними проявлениями туберкулезной интоксикации на основе практик социального партнерства (Кузбасский клинический фтизиопульмонологический медицинский центр им. И.Ф.Копыловой)	в течение года	заведующая ст. воспитатель
Проектный офис	ежемесячно	заведующая ст. воспитатель
Индивидуальная работа с педагогами по запросам, в рамках реализации индивидуальных программ повышения профессионального мастерства	в течение года	заведующая ст. воспитатель
Разработка и проведение тематических консультаций. Разработка тематических подборок информационных источников по актуальным темам развития дошкольного образования	в течение года	заведующая ст. воспитатель
Разработка и проведение конкурсов профессионального мастерства педагогов по актуальным направлениям деятельности Учреждения	в течение года	заведующая ст. воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	в течение года	ст. воспитатель
Разработка, реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, оформление материалов	в течение года	ст. воспитатель, педагоги
Разработка диагностического инструментария для оценки качества образования	в течение года	ст. воспитатель, педагоги

2.2.2. Темы индивидуальных программ непрерывного профессионального развития воспитателей

№	Ф.И.О.	Должность	Наименование темы программы
1	Ащеулова О.В.	воспитатель	
2	Бахтина И.В.	воспитатель	
3	Луцик Ю.Б.	воспитатель	STEAM
4	Щербакова С.А.	воспитатель	
5	Лазуткина Е.Б.	воспитатель	
6	Лазуткина А.В.	воспитатель	Экологический
7	Шматкова И.В.	воспитатель	
8	Симоненко А.А.	воспитатель	

2.2.3. Семинары (вебинары) для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам	ежемесячно	ст. воспитатель

дошкольного образования		
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	сентябрь	ст. воспитатель
Формы и методы работы при реализации образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	октябрь	ст. воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	ноябрь	ст. медсестра
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	ст. воспитатель ст. медсестра
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	сентябрь	ст. воспитатель
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	декабрь	ст. воспитатель
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	март	ст. воспитатель ст. медсестра
Организация питания с учетом СанПиН 2.3/2.4.3590-20	ноябрь	ст. медсестра

2.2.4. Лаборатория профессионального мастерства познавательного речевого развития дошкольников

Тема	Срок	Ответственный
Мастер-класс «Методы и приемы познавательного речевого развития дошкольников»	ежемесячно	ст. воспитатель
Открытые занятия по познавательному речевому развитию дошкольников	по графику	ст. воспитатель педагоги

2.2.5. Медико - педагогические совещания

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Тема: Адаптация детей к условиям детского сада» цель: анализ педагогических условий, способствующих социальной адаптации детей в условиях детского сада. 1.Отчет воспитателей 1 и 2 младших групп по организации условий жизни детей, вновь поступивших в ДОУ (соблюдение основных педагогических требований в адаптационный период, трудности в работе педагогов, меры по их устранению) 2.Особенности адаптационного периода в ДОУ (данные диагностики) 3.Решение медико-педагогического совещания	октябрь	ст. медсестра ст. воспитатель
2.	Тема: «Организация и эффективность физкультурно – оздоровительной работы с детьми в ДОУ» цель: анализ системы работы с детьми по физкультурно-оздоровительному направлению. 1.Анализ заболеваемости за 1 полугодие 2.Физкультурно-оздоровительная деятельность в режиме дня, ее эффективность. 3.Дифференцированный подход к организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми. 4.Материально-технические и медико-социальные условия для организации физического развития, охраны и укрепления здоровья воспитанников. 5.Организация взаимодействия с семьями воспитанников по физическому воспитанию, по формированию ЗОЖ.	январь	ст. воспитатель ст. медсестра

	6.Решение медико-педагогического совещания		
3	Тема: «Анализ летней оздоровительной работы 2023-2024 уч. год» цель: анализ организации активного отдыха детей, самостоятельной двигательной, художественной, познавательной деятельности, в том числе экспериментирования 1.Отчет ст. медсестры и ст. воспитателя об итогах летне-оздоровительной работы с воспитанниками. 2.Выставка фотоматериала по данной теме 3.Оформление информационно-стендовой информации. 4.Решение медико-педагогического совещания	август	ст. воспитатель ст. медсестра
4	Санитарно - просветительская работа с обслуживающим персоналом и родителями Осуществление контроля за работой обслуживающего персонала Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей Санбюллетени по профилактике кишечных заболеваний, пищевых отравлений, травматизма, клещевого энцефалита, вирусных инфекций у детей, туберкулеза, педикулеза Консультации: - Осторожно! Дизентерия! - Грипп! - Закаливание летом - Уход за зубами - Организация детского питания - Значение режима для здоровья детей		поостоянно 2 раза в год По плану сентябрь, май октябрь ноябрь февраль декабрь ноябрь

2.2.6. Проектный офис

№	Наименование	Аннотация	Руководитель, администратор
1	Эффективное образовательное пространство формирования общественного здоровья и профилактики туберкулезных заболеваний	Направлен на создание образовательного пространства, насыщенного результативными практиками формирования и сохранения общественного здоровья, профилактики туберкулезных заболеваний среди дошкольников и членов их семей	Меркулова Л.В. Кузнецова А.Б.
2	Цифровая образовательная среда детского сада	Направлен на совершенствование ИКТ-ресурсов Учреждения за счет обогащения их контента и функциональности, интеграции коммуникационных потоков на всех электронных	Меркулова Л.В. Кузнецова А.Б.

		интерактивных площадках организации, вовлечение педагогов в трансформацию цифровой среды, интеграция персональных цифровых ресурсов педагогов в информационную среду Учреждения, повышение активности и результативности коммуникаций участников образовательных отношений, информационного сопровождения образовательной деятельности	
3	Компетенции будущего для современных дошкольников (профориентация, проектирование, развитие инициативы)	Направлен на внедрение в образовательную деятельность практик формирования компетенций будущего, социальной профориентации дошкольников, разработку игровых профессиональных проб, обеспечение подготовки участников конкурсных мероприятий в рамках движения ВорлдСкиллс	Меркулова Л.В.
4	Экологическая академия	Направлен на формирование у дошкольников и членов их семей социального опыта осознанного экологического мышления и деятельности, формирование социального опыта экологической, природоохранной, эргономической, валеологической и др. деятельности, направленной на создание будущего Земли как среды обитания человечества	Меркулова Л.В. Лазуткина А.В. Лазуткина Е.Б. Проект «Огородники»
5	Я – гражданин России	Направлен на реализацию среди дошкольников и членов их семей образовательных и просветительских практик по поддержке	Меркулова Л.В. Щербакова С.А.

		общественных инициатив и проектов, вовлечению в волонтерское движение и направленных на формирование их гражданской позиции и социальной активности; содействие достижению нового качества дошкольного образования в сфере воспитания на основе духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания дошкольников путем реализации проектных социокультурных практик соответствующей тематики, в т.ч. в рамках федерального проекта «Социальная активность», региональных и городских проектов к 300-летию Кузбасса	
6	Лаборатория профессионального мастерства	Направлен на создание эффективной образовательной среды для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов в области познавательного речевого развития дошкольников	Меркулова Л.В. Шматкова И.В.
7	Экосистема STEAM - образования дошкольников	Направлен на создание образовательной среды STEAM (S – science, T – technology, E – engineering, A – art, M – mathematics (естественные науки, технология, инженерное искусство, творчество, математика)), внедрение практик комплексного развития детей в предметном пространстве, формирования IT-культуры, инженерного мышления дошкольников	Меркулова Л.В. Луцик Ю.Б.
8	Театральной деятельности	Направлен на реализацию практик нравственно-	Меркулова Л.В. Симоненко А.А.

		эстетического, эмоционально-чувственного развития дошкольников, обогащение игрового опыта перевоплощения, исполнительского мастерства в области театральной деятельности	
9	Игровое мастерство в практиках осознанного родительства	Направлен на просветительское, практико-ориентированное сопровождение родителей детей раннего возраста в создании развивающего пространства игрового взаимодействия	Меркулова Л.В. Воспитатели ясельных групп
10	Проект физкультурно-спортивной направленности		Меркулова Л.В.
11	Проект по безопасности детства	Направлен на реализацию образовательных и просветительских практик по формированию культуры безопасной жизнедеятельности по всем видам безопасности, в том числе по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению детей основам безопасного поведения на дорогах	Меркулова Л.В. Бахтина И.В.
12	Проект по обеспечению преемственности дошкольного и начального образования		Воспитатели подготовительных групп

3.1. Работа с кадрами

3.1.1. Организация труда и оформление кадровых документов

Мероприятие	Основание	Срок	Ответственный
Привлечение студентов к педагогической деятельности	Приказ Минпросвещения от 18.09.2020 № 508	с сентября	заведующая
Актуализация информации, персональных данных работников	изменения	по мере необходимости	заведующая

3.1.2. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Аттестация по квалификационной категории педагог-методист и педагог-наставник, впервые, в соответствии с новым Положением			
2. Аттестация непедагогических работников			

3.1.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения
На основе текущего определения профдефицитов, в течение года, все воспитатели		

3.2. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году в соответствии с обновленным ФГОС и ФОП ДО»	август	заведующая ст. воспитатель
Тематический педсовет «Здоровьесберегающее образовательное пространство детского сада»	ноябрь	заведующая ст. воспитатель медработники
Тематический педсовет «Инновационные технологии и практики познавательного речевого развития дошкольников в образовательной системе детского сада»	январь	заведующая ст. воспитатель медработники
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/2024 учебном году»	май	Заведующий, старший воспитатель

3.3. Оперативные совещания при заведующей

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующей. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год оформлены отдельным документом.

4.1. Безопасность

4.1.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Обеспечение целостности ограждения по периметру территории	сентябрь, постоянно	завхоз
Обеспечение работоспособности технических систем охраны здания: – система наружного освещения; – система видеонаблюдения;	ноябрь, постоянно	ответственный за антитеррор. защищенность и завхоз
Обеспечение работоспособности электронной системы контроля доступа на территорию	октябрь, постоянно	завхоз
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Актуализировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	февраль	заведующая
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	по графику	ответственный за антитеррор. защищенность
Общее направление		
Актуализация Паспорта безопасности (при необходимости)	по мере необходимости и	заведующая, ответственный за антитеррор. защищенность
Подготовка и сдача квартальной отчетности по КБ	ежеквартально	ответственный за антитеррор. защищенность
Обеспечение выполнения других мероприятий плана по антитеррористической защищенности	постоянно	заведующая, ответственный за антитеррор. защищенность

4.1.2. Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	сентябрь	заведующая
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	октябрь	ответственный по ГО и ЧС
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	октябрь	ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	октябрь	ответственный по ГО и ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	ноябрь	ответственный по ГО и ЧС
Обеспечение выполнения других мероприятий плана по	постоянно	заведующая,

ГО и ЧС		ответственный по ГО и ЧС
---------	--	--------------------------

4.1.3. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать форму журнала эксплуатации систем противопожарной защиты и регламент их технического обслуживания. Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности	сентябрь и октябрь	ответственный за пожарную безопасность
Актуализировать планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	сентябрь и октябрь	старший воспитатель воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	октябрь	заведующая ответственный за пожарную безопасность
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	сентябрь и октябрь	заведующая
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	ноябрь, август	заведующая ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	по мере необходимости	заведующая ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	сентябрь	ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить каждого дежурного одним электрическим фонарем и одним СИЗ органов дыхания и зрения	сентябрь	заведующая
Проверить чердаки, технические помещения, цокольные этажи и подвалы	сентябрь, февраль, июнь	заведующая ответственный за пожарную безопасность
Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	после истечения срока эксплуатации покрытия	заведующая ответственный за пожарную безопасность
Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	сентябрь, март	ответственный за пожарную безопасность
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	сентябрь, февраль, июнь	заведующая ответственный за пожарную безопасность

Внести изменения в пожарную декларацию с учетом новых актов в сфере пожарной безопасности Направить измененную декларацию вместе с заявлением на регистрацию.	до 23 декабря 2025 года	заведующая
Обеспечение выполнения других мероприятий плана по пожарной безопасности	постоянно	заведующая, ответственный по пожарной безопасности

4.2. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	ежедневно	ст. медсестра
Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	ежедневно	ст. медсестра
Доукомплектование пищеблока мебелью и оборудованием в соответствии с таблицей 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	сентябрь	завхоз контрактный управляющий
Организация питьевого режима	ежедневно	ст. медсестра
Проверка помещений на предмет наличия условий для питания воспитанников	постоянно	Заведующая ст. медсестра
Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	в течение года	ответственный по охране труда
Закупка электронных средств обучения	сентябрь-октябрь	заведующая контрактный управляющий
Проверка размеров мебели и ее расстановки по таблице 6.2 СанПиН 1.2.3685-21. Внешний осмотр сантехприборов и их подсчет по требованиям таблицы 6.4 СанПиН 1.2.3685-21. Закупка новой мебели и сантехники (при необходимости)	сентябрь-октябрь	завхоз контрактный управляющий
Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава от 15.12.2020 № 1331н	сентябрь	завхоз ст. медсестра
Субботники	еженедельно в октябре и апреле	завхоз
Инвентаризация	декабрь и май	бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	ежемесячно	заведующая, бухгалтер
Проведение самообследования и публикация отчета	с февраля по 20 апреля	заведующая
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май-июнь	заведующая завхоз ст. воспитатель
Ремонт помещений, здания	июнь-июль	заведующая
Подготовка публичного доклада	июнь-июль	заведующая
Подготовка плана работы детского сада	июнь-август	ст. воспитатель
Реализация мероприятий программы производственного контроля	в течение года	завхоз
Реализация плана мероприятий по противодействию коррупции	в течение года	заведующая

4.3. Контроль и оценка деятельности

4.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	посещение групп и учебных помещений	сентябрь и декабрь, март, июнь и август	заведующая завхоз ст. воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	наблюдение	ежемесячно	ст. медсестра ст. воспитатель
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция, уровень освещения, уровень шума, показатели безопасности песка	Фронтальный	посещение групп и учебных помещений	Еженедельно	заведующая ст. медсестра
Соблюдение ограничительных мер по профилактике коронавируса, установленные СП 3.1/2.4.3598-20	фронтальный	посещение групп и учебных помещений, наблюдение	до 1 января 2025 г.	заведующая, ст. воспитатель, ст. медсестра
Своевременная уборка и дезинфекция	оперативный	посещение групп и учебных помещений, наблюдение	ежедневно	завхоз
Организация питания. Выполнение норм питания.	оперативный	посещение кухни и складских помещений	ежемесячно	ст. медсестра
Заболеваемость. Посещаемость	оперативный	посещение групп	ежемесячно	заведующая ст. медсестра
Планирование образовательной деятельности с детьми	оперативный	анализ документации	ежемесячно	ст. воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	оперативный	анализ документации, наблюдение	октябрь, февраль	ст. воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	оперативный	анализ документации, посещение групп, наблюдение	ежемесячно	ст. медсестра ст. воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	оперативный	наблюдение	ежемесячно	ст. воспитатель
Организация предметно-развивающей среды	оперативный	посещение групп, наблюдение	февраль	ст. воспитатель
Организация НОД по	сравнительный	посещение	март	ст. воспитатель

познавательному развитию в подготовительных группах		групп, наблюдение		
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	оперативный	наблюдение, анализ документации	июнь-август	ст. воспитатель ст. медсестра
Адаптация воспитанников в детском саду	оперативный	наблюдение	сентябрь	ст. воспитатель
Реализации индивидуальных программ непрерывного профессионального развития	промежуточные	анализ документации	на пед. советах	ст. воспитатель
Обновление и совершенствование содержания дошкольного образования	итоговый	анализ документации	май	заведующая ст. воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию культуры здорового образа жизни у детей дошкольного возраста и членов их семей	тематический	открытый просмотр	декабрь	заведующая ст. воспитатель
Эффективность деятельности по познавательному речевому развитию дошкольников	тематический	открытый просмотр	май	заведующая ст. воспитатель
Реализация плана мероприятий по пропаганде дорожной безопасности	оперативный	анализ документации, наблюдение	ежемесячно	заведующая ст. воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	итоговый	анализ документации, наблюдение	май	заведующая ст. воспитатель

4.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	ст. воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах в соответствии с рабочей программой воспитания и приоритетным направлением гражданско-патриотического воспитания	ежемесячно	ст. воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	ст. медсестра врач педиатр
Анализ информационно-технического обеспечения	ноябрь,	заведующая,

образовательной деятельности	февраль, май	ст. воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	сентябрь, декабрь, май	заведующая
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада	в течение года	заведующая ст. воспитатель
Мониторинговые исследования удовлетворенности потребителей качеством дошкольного образования	октябрь, апрель	ст. воспитатель
Мониторинговые исследования результативности реализации индивидуальных маршрутов непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов	ежемесячно	ст. воспитатель
Анализ эффективности реализации образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования	май	заведующая ст. воспитатель

**ГРАФИК ОПЕРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Тема	Повестка	Участники	Результат
СЕНТЯБРЬ			
Подготовка к новым видам проверок	Обсудить новые особенности проверок по Закону от 31.07.2020 № 248-ФЗ: виды, сроки, частоту проверок.	члены общего собрания работников	Подчиненным дан инструктаж о порядке действий при проверках
Организация питания	Обсудить новые требования к организации питания по СанПиН 2.3/2.4.3590-20	завхоз ст. медсестра	Разработан перечень необходимых мероприятий, сроки их исполнения, список ответственных лиц
ОКТАБРЬ			
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	Обсудить причины заболеваний; составить перечень мер по профилактике инфекций	педиатр, ст. медсестра; представитель Роспотребнадзора (по согласованию); педагоги	Разработан проект плана мероприятий по профилактике заболеваний
Подготовка тренировки по пожарной безопасности	Разработать с ответственным за пожарную безопасность тактический замысел тренировки	завхоз	Составлена схема здания с отметками о тактическом замысле тренировки. Подготовлены график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки
НОЯБРЬ			
Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	Проконтролировать реализацию ПФХД; обсудить корректировку ПФХД	бухгалтер завхоз	Получена информация об исполнении плана; подготовлены предложения о внесении изменений в ПФХД
Оценка промежуточных результатов реализации образовательных программ	Осуществить проблемный анализ результативности реализации образовательных программ	ст. воспитатель	Получена информация, разработаны предложения по корректировке образовательной программы, оперативных планов
ДЕКАБРЬ			
Хозяйственное	– проанализировать затраты	бухгалтер;	Подготовлены

обеспечение деятельности детского сада	по основным статьям расходов за 2022 год, планирование мер экономии	завхоз	предложения по оптимизации расходов на хоз. обеспечение
Переоформление пожарной декларации	проанализировать новые акты в сфере пожарной безопасности в целях актуализации пожарной декларации	завхоз	Подготовлена новая декларация и вместе с заявлением направлена на регистрацию
ЯНВАРЬ			
Организация работы во втором полугодии учебного года	Повысить продуктивность работы; Обсудить порядок работы проектного офиса; распределить поручения по организации деятельности во втором полугодии	ст. воспитатель, педагоги	Рассмотрены причины неполного выполнения планов, подготовлены решения по ликвидации последствий и предупреждению; перераспределены ответственности между участниками проектного офиса
Подготовка к повышению квалификации педагогов и технических работников	Составить список работников, которые подлежат обучению; выбрать организацию дополнительного профессионального образования из вариантов, представленных заместителем заведующего; сформировать график посещения курсов	ст. воспитатель завхоз	Составлены: – проект приказа о направлении работника на обучение; – проект графика обучения
ФЕВРАЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	Уточнить план обеспечения безопасности; составить программу мероприятия; назначить дежурных на время проведения мероприятия	организаторы мероприятий; представители родительской общности; ответственные за безопасность	Составлены: – проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии
Организация проведения самообследования	Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; определить формы и сроки исполнения процедур; утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета	ст. воспитатель председатель педагогического совета; IT-специалист	Составлены проекты приказа и графика проведения самообследования
МАРТ			
Контроль реализации производственного контроля	– Рассмотреть отчеты исполнителей; – решить текущие вопросы; – проконтролировать выполнение программы производственного контроля	ответственные за производственный контроль	Разработан проект плана мероприятий по устранению нарушений

АПРЕЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	Уточнить план обеспечения безопасности; составить программу мероприятия; назначить дежурных на время проведения мероприятия	организаторы мероприятий; представители родительской общности; ответственные за безопасность	Составлены проекты: – программы мероприятия; – календарного плана обеспечения безопасности; – графика дежурства работников на мероприятии
Подготовка к весенне-летнему периоду года	Составить регламент уборки на теплый период года; утвердить сроки проведения субботников; организовать весенний осмотр территории; рассмотреть предложения по корректировке плана-графика по техобслуживанию здания детского сада	завхоз дворник	– Составлен проект регламента уборки; – определены сроки проведения субботников; – рассмотрены предложения по корректировке плана техобслуживания здания
Планирование летней работы с детьми	Сформировать план мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и образование	ст. воспитатель педагоги медицинские работники	Подготовлен проект плана летней работы
Подготовка выпускного утренника в старшей и подготовительных группах	Распределить поручения; составить программу мероприятий	ст. воспитатель педагоги музыкальный руководитель хореограф	Подготовлены проекты планов: – праздничных мероприятий; – обеспечения безопасности на мероприятии
МАЙ			
Переработка программы развития в проектный формат	Рассмотреть предложения по проектному формату реализации программы развития Создать рабочую группу обсудить планируемую концепцию и ключевые ориентиры программы	ст. воспитатель члены рабочей группы	– Разработан проект приказа о разработке программы развития; – определена концепция и ключевые ориентиры программы
Проверка готовности к текущему ремонту	Заслушать отчет контрактного управляющего о проведенных закупках; заслушать отчет завхоза о состоянии помещений детского сада; обсудить текущие вопросы и проблемы	завхоз	Заслушаны отчеты исполнителей Даны оперативные поручения
ИЮНЬ			
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Утвердить состав комиссии; утвердить график проверки готовности к приемке; сформировать проверочный лист по проверке готовности детского сада к новому	завхоз ст. воспитатель	Разработаны проекты приказа и графика подготовки к приемке

	учебному году		
Завершение учебного года	Подвести итоги деятельности	ст. воспитатель	Заслушана итоговая информация
ИЮЛЬ			
Подготовка плана работы	Проанализировать работу за прошлый год; определить задачи на предстоящий год; составить проект плана мероприятий	ст. воспитатель	Определены приоритеты деятельности подготовлен проект плана мероприятий
Организация платных услуг	Проанализировать работу кружков и секций за прошлый год; Оптимизировать количество доп. объединений	ст. воспитатель педагоги	Актуализирован перечень платных доп. объединений
АВГУСТ			
Начало нового учебного года	Укомплектовать группы; ознакомить работников с графиками и планами работы	ст. воспитатель	Составлены списки укомплектованных групп по возрастам и направленностям; проекты приказов

План мероприятий по пропаганде безопасности дорожного движения

№ п\п	Наименование, форма мероприятия	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный
1	Митап «Внедрение эффективных практик формирования культуры БДД участников образовательных отношений»	сентябрь	родители педагоги	ст. воспитатель инспектор ГИБДД
2	Актуализация оформления Уголка по безопасности дорожного движения в группах, информационных стендов для родителей в приемных	сентябрь	родители	педагоги
3	World safe: «Формирование стратегий безопасного поведения ребенка – участника дорожного движения»	октябрь май	родители педагоги	педагоги
4	Тематическое консультирование (индивидуальное, групповое) родителей по проблемам формирования стратегий безопасного поведения ребенка на дороге	регулярно, в течение года	родители	ст. воспитатель инспектор ГИБДД
5	Экспертные сессии по подготовке и рассмотрению аналитических и отчетных материалов по предупреждению ДДТТ	еженедельно педсовет - ноябрь	педагоги	заведующая ст. воспитатель инспектор ГИБДД
6	Тематический контроль (анализ результативности работы по БДД в группах)	октябрь апрель	педагоги родители обучающиеся	ст. воспитатель инспектор ГИБДД
7	Проведение социологических исследований по вопросам безопасности дорожного движения среди участников образовательных отношений	октябрь апрель	педагоги родители обучающиеся	ст. воспитатель инспектор ГИБДД
8	Проведение конкурса рисунков с детьми старшей и подготовительной групп	октябрь апрель	обучающиеся педагоги родители	педагоги инспектор ГИБДД
9	Подготовка и участие в городском конкурсе «Дошкольники за безопасность на дорогах»	в соответствии с планом ГЦД(Ю)ТТ	педагоги родители дети	педагоги ст. воспитатель
10	Проведение занятий по правилам дорожного движения с использованием ЭОР	в течение года	педагоги обучающиеся	педагоги инспектор ГИБДД
11	Проведение открытого занятия по ПДД с детьми старшего возраста «Перекресток»	декабрь	педагоги обучающиеся	педагоги инспектор ГИБДД
12	Размещение информационных материалов в родительских уголках, на сайте, в Инстаграм	регулярно, в течение года	родители педагоги	педагоги инспектор ГИБДД
13	Подготовка и участие педагогов в конкурсе методических материалов по БДД	в соответствии с планом ГЦД(Ю)ТТ	педагоги	педагоги ст. воспитатель

14	Подготовка и участие в семейном конкурсе по БДД	в соответствии с планом ГЦД(Ю)ТТ	педагоги родители обучающиеся	педагоги ст. воспитатель
15	Проведение «Недели безопасного движения»	апрель	педагоги родители обучающиеся	педагоги инспектор ГИБДД
16	Организация образовательных событий по БДД (викторины, конкурсы, развлечения, соревнования)	в течение года	обучающиеся педагоги родители	ст. воспитатель педагоги инспектор ГИБДД
17	Проведение занятий (учений) на учебном баннере «Перекресток»	май	обучающиеся педагоги	педагоги инспектор ГИБДД
18	Подготовка площадки для работы с детьми по ПДД на улице	май-июнь	педагоги родители	ст. воспитатель инспектор ГИБДД

План мероприятий по пожарной безопасности

№ п\п	Наименование, форма мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными дежурными	в течение года	заведующая
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	заведующая завхоз
3	Консультации: Основы пожарной безопасности Эвакуация детей из загоревшегося здания Средства пожаротушения Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	октябрь ноябрь декабрь февраль	заведующая завхоз пож. инспектор ст. воспитатель
Работа с детьми			
1	Беседы: Ознакомление детей с уголком противопожарной безопасности Почему горят леса? Безопасный дом Пожароопасные предметы Предметы, требующие осторожного обращения Пожар Пожарные - верные стражи огня Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате «Эта спичка-невеличка» «Такая игра не доводит до добра» Что делать в случае пожара в квартире? Что делать в случае пожара в детском саду? Опасные предметы Огонь добрый и огонь злой	в течение года	воспитатели
2	Подвижные игры: Пожарные на учениях Юный пожарный Самый ловкий	в течение года	воспитатели
3	Сюжетно-ролевые игры: Инсценировка «Кошкин дом» Умелые пожарные Пожарная часть	в течение года	воспитатели музыкальный руководитель
4	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки	в течение года	воспитатели
5	Дидактические игры: Опасные ситуации В мире опасных предметов Служба спасения: 01, 02, 03 Горит – не горит	в течение года	воспитатели

	Чья вещь? Бывает – не бывает		
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	декабрь	ст. воспитатель воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	заведующая воспитатели
8	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь» «Как мы боремся с огнем»	январь	воспитатели муз. руководитель
9	Квест «Огненный плен»	март	ст. воспитатель воспитатели
10	Экскурсии и целевые прогулки: В пожарную часть В прачечную – знакомство с электроприборами	в течение года	ст. воспитатель воспитатели
Работа с родителями			
1	Оформление сменных тематических информационных стендов по пожарной безопасности в группах	в течение года	воспитатели
2	Консультации: Безопасное поведение Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей Первая помощь при ожоге	в течение года	воспитатели ст. медсестра
3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	декабрь январь	воспитатели
4	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	апрель май	заведующая завхоз воспитатели ст. медсестра

План мероприятий по противодействию коррупции

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за выполнение
Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при заведующей; - заседаниях Родительского комитета; - заседаниях Педагогического совета; - родительских собраниях	постоянно	заведующая
2	Проведение антикоррупционной экспертизы и оценка действующих нормативно-правовых актов, касающихся вопросов образования	постоянно	заведующая
3	Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	заведующая
Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
4	Рассмотрение обращений по фактам коррупционных проявлений	по мере поступления обращений	заведующая
5	Проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с сотрудниками детского сада по вопросам: - соблюдение ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - формирование негативного отношения к коррупции, дарению подарков; - о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки: - о необходимости уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, как только об этом станет известно; - проведение работы по правовому просвещению сотрудников – изучение нормативных актов, регулирующих деятельность по противодействию коррупции.	в течение года	заведующая
6	Предоставление руководителем Учреждения в Управление образование г. Кемерово сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга и несовершеннолетних детей	ежегодно	заведующая
7	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от	по факту обращения	заведующая

	предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления		
8	Распределение выплат стимулирующего характера сотрудникам детского сада на заседании комиссии по премированию	1 раз в квартал	заведующая, комиссия по премированию
9	Проведение обучения сотрудников детского сада, в том числе вновь принятых, по предотвращению возникновения конфликта интересов, недопустимости служебного поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, правам, обязанностям, ограничениям и запретам, а также по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков	в течение года	заведующая
10	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	контрактный управляющий
11	Контроль за исполнением муниципальных контрактов	постоянно	контрактный управляющий, заведующая
12	Своевременное предоставление в Управление образования г. Кемерово необходимой информации о результативности и основных видах деятельности Учреждения за отчетный год	постоянно	заведующая
13	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников детского сада, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	май	заведующая
14	Проведение внутреннего контроля: - расходование денежных средств; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса	постоянно	заведующая, родительский комитет
Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, родителей (законных представителей) обучающихся			
15	Активизация работы по формированию в Учреждении отрицательного отношения к коррупции, привлекать для этого общественные объединения, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и другие институты гражданского общества	в течение года	заведующая, родительский комитет
16	Проведение разъяснительной работы среди сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся по антикоррупционному законодательству	ежегодно (не реже одного раза в год)	заведующая
17	Обеспечение функционирования сайта Учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности Учреждения, правил приема, публичного доклада руководителя, информации, предусмотренной Законом РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	в течение года	ответственный за информационное обеспечение сайта
18	Проведение ежегодного опроса родителей с целью	май	ст. воспитатель,

	определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг		воспитатели
19	Проведение на административном совете мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	июнь	заведующая, воспитатели