Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 173
«Детский сад присмотра и оздоровления»
Адрес: 650065, Кемеровская обл , г.Кемерово, Октябрьский пр-кт, дом № 70а,т.51-94-56
Email:mdoy173@mail.ru

ПРИКАЗ № 28

от 01.09.2017 г.

«Об организации антикоррупционной деятельности в ДОУ»

В целях обеспечения реализации положений выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статьей 41 «Закона об образовании»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «О противодействии коррупции» МБДОУ № 173 «Детский сад присмотра и оздоровления» (Приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 173 «Детский сад присмотра и оздоровления» на 2017-2018 год. (Приложение 2).
3. Утвердить состав рабочей группы по противодействию коррупции на 2017-2018 учебный год в следующем составе:

Добрянская А.А. ст.воспитатель
Щербакова С.А. председатель профкома,
Москаленко Н.В.- воспитатель;
Харина Т.В. машинист по стирке белья.

4. Назначить Добрянскую А.А. руководителем рабочей группы и ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Ответственному исполнителю, наделённому функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:

4.1. подготовить информационные материалы по антикоррупционной политике и разместить их на официальном сайте МБДОУ.

4.2 обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана, обеспечить предоставление информации о реализации настоящего плана до 25 числа последнего месяца отчетного квартала.

4.3 осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

4.4. обеспечить проведение проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению.

4.5.обеспечить реализацию работниками обязанности по уведомлению руководителя организации, органов прокуратуры и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.

4.6. обеспечить сохранность и конфиденциальность сведений о работниках, полученных в ходе своей деятельности

5.Неукоснительно исполнять требования нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность по привлечению благотворительных средств родителей (законных представителей) воспитанников.

6.В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:

6.1. Строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в МБДОУ № 173 «Детский сад присмотра и оздоровления» в качестве дарения (добровольного пожертвования).

7. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из родительского комитета.

8. Утвердить функции ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Приложение 3).

9. Утвердить график обращений граждан по антикоррупционным вопросам на 2017-18 учебный год (Приложение 4).

10. Разместить настоящий приказ, положение, памятку, график обращений граждан по антикоррупционным вопросам и план мероприятий по противодействию коррупции на 2017-2018 год на сайте дошкольного учреждения.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ № 173 Меркулова Л.В.

С приказом ознакомлены:

1.Добрянская А.А._____

2.Щербакова С.А._____

3.Москаленко Н.В._____

4.Харина Т.В._____